**Информация**

**о заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тюльганского района и урегулированию конфликта интересов №1**

##### 20 февраля 2018 года состоялось заседание Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Тюльганского района.

##### На заседании Комиссии были рассмотрены вопросы:

1. О рассмотрении уведомления бывшего муниципального служащего о намерении на условиях трудового замещать должность другой организации.
2. Утверждение плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тюльганского района и урегулированию конфликта интересов на 2018 год.

**По итогам заседания комиссии решили:**

1. Дать согласие бывшему муниципальному служащему, на замещение должности в другой организации.
2. Утвердить план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тюльганского района и урегулированию конфликта интересов на 2018 год.

**Информация**

**о заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тюльганского района и урегулированию конфликта интересов №2**

29 марта 2018 года состоялось заседание Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Тюльганского района

**На заседании Комиссии были рассмотрены вопросы:**

1. Просвещение муниципальных служащих муниципального образования Тюльганский район и руководителей муниципальных учреждений в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения в сферах повышенного коррупционного риска с участием прокуратуры Тюльганского района.
2. О предоставлении сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет», на которых муниципальные служащие размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.
3. О заполнении справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный 2017 год в информационной системе «spravka.orb.ru».

**По итогам заседания комиссии решили:**

1. Главному специалисту юристу юридического отдела, исполнительному секретарю Совета депутатов Тюльганского района оказать практическую и методическую помощь специалистам муниципальных образований сельских поселений, включенных в состав муниципального района, в работе в информационной системе «spravka.orb.ru».

**Срок: 2 квартал 2018 года;**

2.Всем сельским поселениям в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 09.10.2017 № 719-п «Об утверждении положения об информационной системе учета сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера «spravka.orb.ru» принять и направить в администрацию Тюльганского района главному специалисту юристу юридического отдела на электронный адрес Dobrota182006@.mail.ru, копии распоряжений о назначении администратора информационной системы «spravka.orb.ru».

**Срок: до 02.04.2018;**

1. Обеспечить обновление антикоррупционных стендов в помещениях администраций сельских поселений Тюльганского района (с учетом предоставленного методического материала).

**Срок: 2 квартал 2018 года;**

4. Органам местного самоуправления Тюльганского района обеспечить предоставление муниципальными служащими, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный 2017 год **в срок до 30 апреля 2018 года**;

5. Разместить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный 2017 год на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований Оренбургской области в сети «Интернет» в порядке, определяемом муниципальным правовым актом.

**Срок: в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.**

6. Обеспечить представление муниципальными служащими сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет», на которых они размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

**Срок: 01.04.2018;**

**7.** Всем органам местного самоуправления Тюльганского района провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. Результаты анализа указанных сведений рассмотреть на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

**Срок: 2-3 кварталы 2018 года;**

8. Информацию о выполнении решения комиссии представить в юридический отдел администрации Тюльганского района главному специалисту юридического отдела на электронный адрес Dobrota182006@mail.ru в следующие сроки:

 п.Тюльган от 10.10.2018

**Информация заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тюльганского района и урегулированию конфликта интересов №3 от 10 октября 2018 года**

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Рассмотрение результатов сверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с данными за предыдущий отчетный период представленных в 2017 году – докладчик Анисимова Лариса Александровна.

**РЕШИЛИ ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ:**

1. Принять к сведению информацию « Об итогах декларационной компании 2018 года, проводимой в органах местного самоуправления и муниципальных бюджетных учреждениях Тюльганского района».

2.Начальнику отдела образования администрации района; начальнику отдела культуры администрации района; начальнику финансового отдела администрации района; главам муниципальных образований сельских поселений:

- активизировать работу по проверке полноты достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемые директорами образовательных учреждений - продолжить работу по консультированию и оказанию методической помощи по вопросу декларационной компании на 2019 год.

3. Ведущему специалисту по юридической работе, противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений юридического отдела администрации района обеспечить проведение методических семинаров в рамках подготовки проведения декларационной компании на 2019 год.

**Срок 2 квартал 2019 года.**

4.Информация о выполнении решения комиссии представить в юридический отдел администрации Тюльганского района ведущему специалисту по юридической работе, противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений юридического отдела администрации района на электронный адрес laricaanisimowa@yandex.ru в **срок до 1 июля 2019 года.**

**Проголосовали: за -18 ; против -0; воздержались -0.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п.Тюльган | № | 4 | от  | 18.12.2018 |
|  |  |

**Информация заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тюльганского района и урегулированию конфликта интересов №4 от 18 декабря 2018 года**

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Разработка памяток и рекомендаций по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов, противодействия коррупции докладчик - ведущий специалист по юридической работе, противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений юридического отдела администрации района.

2.Размещение и обновление на сайте информации о деятельности комиссии (положение комиссии, состав, общая информация о работе комиссии) докладчик - ведущий специалист по юридической работе, противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений юридического отдела администрации района

**РЕШИЛИ ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ:**

1. Принять к сведению информацию. Продолжить работу по разработке памяток и рекомендаций.

ведущему специалисту по юридической работе, противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений юридического отдела администрации района провести семинар на тему предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

 Срок 1 квартал 2019 года.

**РЕШИЛИ ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ:**

2. Принять информацию докладчика к сведению.

 2.1. Разместить информацию в разделе по противодействию коррупции на официальном сайте и страницах администраций сельских поселений.

Срок 1 квартал 2019 года.

**Проголосовали: за -17 ; против -0; воздержались -0.**